

Fakultät für Wirtschaftswissenschaft



Kurzanleitung für Dozentinnen/-en

- UWE und Moodle-

UWE und Moodle

Organisatorisches:

Teilweise stellt sich die Frage, wozu UWE und wozu Moodle in Zukunft genutzt werden sollen, und inwieweit ein System das andere ersetzt:

- UWE ist ein Campus Management System, in dem verwaltungsrelevante Informationen wie z.B. Lehrveranstaltungspläne, Prüfungsergebnisse, Raumplanungen, usw. verarbeitet werden
- Dagegen ist Moodle ein Lernmanagementsystem, in dem Lehr- und Lerninhalte (eLearning), wie z.B. herunterladbare Unterrichtsmaterialien, Diskussionsforen, Chats, usw. abgebildet werden.

Zwar bietet theoretisch auch UWE gewisse Möglichkeiten dazu, Lerninhalte weiterzugeben. Um Verwirrung zu vermeiden, sollten Lehr- und Lerninhalte den Studierenden jedoch weiterhin über Moodle zur Verfügung gestellt werden, da Moodle hier seine Stärken hat. Das betrifft in erster Linie Unterrichtsmaterialien (Präsentationen, Handouts, usw.).

Die **Evaluation** von Lehrveranstaltungen soll zukünftig vollständig über UWE abgewickelt werden.

Wenn Sie Teilnehmer/-innen per **Benachrichtigungsfunktion** informieren wollen, weil sich Inhalte oder Termine in einem der beiden Systeme geändert haben, gilt Folgendes:

- Bezieht sich eine Nachricht auf Inhalte, die in Moodle "liegen" (z.B. Nachricht über neue Unterrichtsmaterialien), sollte die Benachrichtigung auch über Moodle erfolgen (über das Ankündigungsforum bzw. das schwarze Brett).
- Wenn es aber zum Beispiel um die Verlegung einer Lehrveranstaltung oder eine Raumänderung geht, die in UWE vorzunehmen ist, dann wird auch die Benachrichtigung über UWE versandt (automatische Änderungsbenachrichtigung, s. <u>Übersicht aller</u> <u>Abhaltungstermine- Lehrveranstaltungen verschieben oder absagen</u>)

Üblicherweise wird sich dies von selbst ergeben: Wenn Sie Inhalte in Moodle verändern, sollte die Benachrichtigung aus Moodle erfolgen, wenn Sie Veränderungen in UWE vornehmen, sollte die Benachrichtigung aus UWE erfolgen.

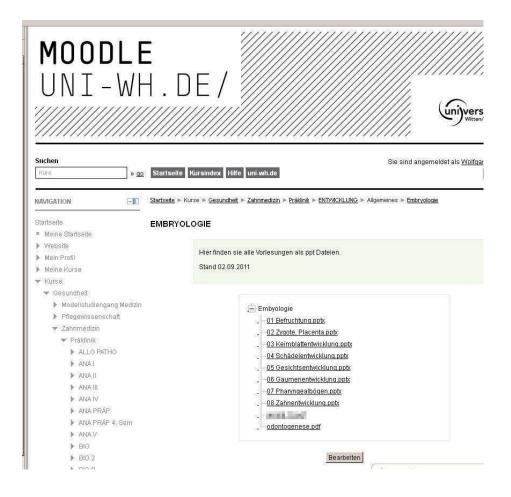
Verknüpfen Ihrer Veranstaltung in UWE mit Inhalten in Moodle:

Als **Verbindungsglied** zwischen den Angaben über eine Lehrveranstaltung in UWE (Beschreibung, Teilnahme, Anbieter Raum etc.) und den Lehrinhalten in Moodle kann in der Beschreibung der Lehrveranstaltung in UWE ein Link auf den dazugehörigen Bereich in Moodle hinterlegt werden:

1. Hinterlegen von Inhalten zur Lehrveranstaltung in Moodle

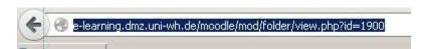
Öffnen Sie Moodle. Nach dem Login in Moodle können sie ihre Unterrichtsmaterialien dort hochladen (siehe Moodle Handbuch).

Hinweis: Kurse, in denen Sie als Dozent/-in mitwirken, finden Sie in Moodle nach dem Login unter "**Meine Startseite**" -> "**Meine Kurse**".



2. Inhalte in Moodle in UWE mit der Lehrveranstaltung verlinken

Wenn alle Files in Moodle hochgeladen sind, dann kopieren Sie dort die URL.



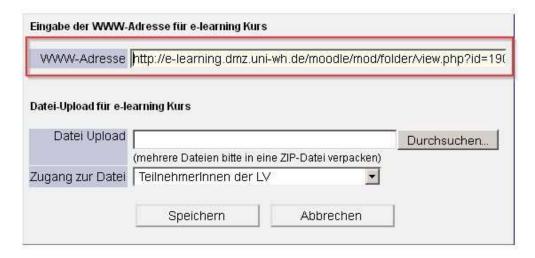
In UWE öffnen sie nun die entsprechende Lehrveranstaltung, beispielsweise über <u>Aufrufen der persönlichen Lehrveranstaltungs-Übersicht</u>, und aktivieren das Bearbeitungsmenü.



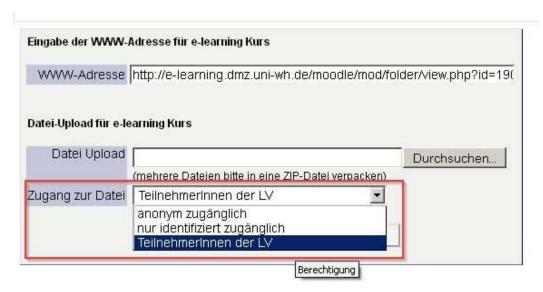
Danach gehen sie zu den Zusatzinformationen und klicken auf den Stift hinter e-learning Kurs.



In das sich jetzt öffnende Fenster fügen die URL aus Moodle ein und verlassen anschließend die Eingabe mit Speichern.



Sie haben auch die Möglichkeit den Zugang zu den Daten zu beschränken (nur identifiziert zugänglich) oder zu erweitern (anonym zugänglich).



Wenn der Link gespeichert wurde wird das Feld e-learning Kurs aktiv (blau unterlegt) und die Daten können aus UWE abgerufen werden.

